

Договор-оферта
возмездного оказания услуг удостоверяющего центра

г. Москва

Версия № от «___» _____ 20___ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» в лице _____,

действующего на основании _____, осуществляющее деятельность аккредитованного удостоверяющего центра на основании лицензии Центра по лицензированию, сертификации и защите государственной тайны ФСБ России и аккредитации Минцифры России, именуемое в дальнейшем «УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР», публикует настоящее предложение о заключении договора возмездного оказания услуг по созданию, выдаче и прекращению действия квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также предоставлению иных услуг пользователям информационных систем в области использования электронных подписей, условия которого приведены ниже (далее – Договор), в адрес юридических лиц, физических лиц и индивидуальных предпринимателей (в случае принятия настоящего предложения, именуемых далее – ЗАКАЗЧИКИ).

Настоящее предложение, согласно пункту 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), является публичной офертой, которая вступает в силу с момента размещения в сети Интернет по адресу УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА <https://uc.kadastr.ru/> (далее – Сайт) и действует до момента отзыва УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ.

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР вправе в любое время по своему усмотрению изменить условия Договора или отозвать его. В случае изменения УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ условий Договора изменения вступают в силу с момента размещения измененных условий оферты на Сайте, если иной срок не указан УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ при таком размещении.

Договор, заключенный посредством акцепта (статья 438 ГК РФ) настоящей оферты, регламентируется нормами гражданского законодательства о договоре присоединения (статья 428 ГК РФ), поскольку его условия определены УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ в настоящей оферте и могут быть приняты любым лицом не иначе как путем присоединения к предложенному Договору в целом.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

ЗАЯВКА, которая является приложением № 1 к Договору, подписывается уполномоченным должностным лицом ЗАКАЗЧИКА, либо лицом, действующим по поручению ЗАКАЗЧИКА на основании доверенности, содержит учетную информацию о ЗАКАЗЧИКЕ, необходимую для выдачи Квалифицированных сертификатов работникам ЗАКАЗЧИКА, а также информацию о стоимости и наборе Услуг, которые будут предоставлены УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ ЗАКАЗЧИКУ (для ЗАКАЗЧИКА, являющегося физическим лицом или индивидуальным предпринимателем, ЗАЯВКА не требуется);

ЗАЯВЛЕНИЕ, форма которого установлена Порядком УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, при оказании Услуг является неотъемлемой частью, содержащей учетную информацию о ЗАКАЗЧИКЕ;

Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее – **Квалифицированный сертификат**) – электронный документ/документ на бумажном носителе, изготовленный аккредитованным удостоверяющим центром, подтверждающий принадлежность Закрытого ключа владельцу Сертификата ключа, соответствующий требованиям, установленным Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

Ключ проверки электронной подписи – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи;

Ключ электронной подписи – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи;

Подтверждение подлинности электронной подписи электронного документа – положительный результат проверки соответствующим сертифицированным средством электронной подписи с использованием сертификата ключа проверки электронной подписи принадлежности электронной подписи электронного

документа владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи и отсутствия искажений в подписанном данной электронной подписью электронном документе;

Простая электронная подпись – реквизит электронного документа, подтверждающий факт подписания электронного документа определенным лицом, полученный в результате присвоения определенному лицу персонального идентификатора, логина, пароля на Сайте УЦ и позволяющий идентифицировать такое лицо;

Порядок реализации функций аккредитованного удостоверяющего центра ФГБУ «ФКП Росреестра» (Порядок УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА) – официальный документ, утвержденный директором ФГБУ «ФКП Росреестра», устанавливающий общий порядок, механизмы и условия предоставления ЗАКАЗЧИКУ, присоединившемуся к Порядку УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, услуг по изготовлению и выдаче Квалифицированных сертификатов и дополнительных услуг, связанных с управлением Квалифицированными сертификатами в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ) (далее – Услуги). Действующая редакция документа публикуется на Сайте;

Средства электронной подписи – шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций – создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи;

Тарифы УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА – официальный документ, утвержденный директором ФГБУ «ФКП Росреестра», отражающий ценовую политику УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, содержащий в себе сведения о Тарифах на оказываемые услуги. Действующая редакция документа публикуется на Сайте;

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР – федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии», осуществляющее функции по созданию, выдаче и прекращению действия Квалифицированных сертификатов, а также иные функции в рамках исполнения норм Закона № 63-ФЗ, приказа ФСБ России от 27.12.2011 № 795 «Об утверждении Требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи», приказа ФСБ России от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра»;

Услуга – создание, выдача и прекращение действия Квалифицированных сертификатов, а также предоставление иных услуг пользователям информационных систем в области использования электронных подписей;

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронной форме;

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемая информация, электронный документ) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего электронный документ, а также позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания.

1. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ

1.1. Услуги по Договору ЗАКАЗЧИКУ-юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю (являющемуся плательщиком НДС по ст. 143 НК РФ) предоставляются УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ с момента подписания Договора на бумажном носителе.

1.2. Услуги по Договору ЗАКАЗЧИКУ-физическому лицу предоставляются УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ с момента совершения оплаты Услуги.

1.3. Услуги по Договору ЗАКАЗЧИКУ-индивидуальному предпринимателю (применяющему специальные налоговые режимы (п. 3 ст. 346.1, п. п. 2, 3 ст. 346.11, п. 4 ст. 346.26 НК РФ) или освобожденному от исполнения обязанностей налогоплательщиков по ст. 145 НК РФ) предоставляются УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ с момента совершения оплаты Услуги.

1.4. Услуги по Договору ЗАКАЗЧИКУ-юридическому лицу, имеющему право при заключении договоров предусматривать авансовые платежи с учетом ограничений в силу закона, предоставляются УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ с момента совершения авансового платежа за Услуги.

1.5. С момента заключения настоящего Договора ЗАКАЗЧИК становится стороной настоящего Договора и приобретает права и обязанности в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом Договора является возмездное оказание УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ Услуги на Сайте в соответствии с условиями настоящего Договора. Перечень Услуг и условия их предоставления указаны в пунктах 3 и 4 настоящего Договора.

2.2. Оказание Услуг ЗАКАЗЧИКУ-юридическому лицу осуществляется в соответствии с ЗАЯВКОЙ, определяющей объем и стоимость Услуг, при условии подписания ЗАЯВЛЕНИЯ о присоединении к Порядку УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА. В случае заключения Договора с ЗАКАЗЧИКОМ-физическим лицом или ЗАКАЗЧИКОМ-индивидуальным предпринимателем формирование запроса на Сайте является подтверждением того, что он в полном объеме и без каких-либо ограничений принимает условия настоящего Договора и соглашается с ними.

2.3. ЗАКАЗЧИК полностью принимает условия Порядка УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА и Договора, производит оплату Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4. Стороны допускают использование электронных подписей при исполнении Договора и совершении иных юридически значимых действий по Договору и признают электронные документы, подписанные электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

2.5. В целях исполнения Договора и совершения иных юридически значимых действий по Договору УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР и ЗАКАЗЧИК установили, что электронные документы признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, в случае их подписания усиленной квалифицированной Электронной подписью (в том смысле, в котором она определена Федеральным законом № 63-ФЗ).

2.6. Стороны допускают использование Простой электронной подписи (в том смысле, в котором она определена Федеральным законом № 63-ФЗ) в целях исполнения пункта 3 статьи 18 Федерального закона № 63-ФЗ и признают документы, подписанные в указанных целях Простой электронной подписью, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

2.7. Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, положениями настоящего Договора или правилами делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

2.8. Документы, предоставляемые Заявителями для получения Услуг в соответствии с Порядком УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, предоставляются в порядке, установленном Порядком УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

3. ВИДЫ УСЛУГ

3.1. Предоставление ЗАКАЗЧИКУ возмездной услуги по созданию и выдаче Квалифицированного сертификата в электронном виде с учетом выбранного ЗАКАЗЧИКОМ способа предоставления пакета документов и процедуры удостоверения личности ЗАКАЗЧИКА (в случае, если возможность выбора таких способов предусмотрена на Сайте).

3.2. Предоставление ЗАКАЗЧИКУ возмездной услуги по созданию и выдаче Квалифицированного сертификата на носителе ключевой информации.

3.3. Предоставление ЗАКАЗЧИКУ безвозмездной услуги по прекращению действия Квалифицированного сертификата с использованием каналов связи, определенных Порядком УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

3.4. Предоставление ЗАКАЗЧИКУ безвозмездной услуги по доступу к спискам отозванных сертификатов УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

3.5. Предоставление ЗАКАЗЧИКУ безвозмездной услуги по доступу к реестру Квалифицированных сертификатов, изготовленных УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ.

3.6. Предоставление ЗАКАЗЧИКУ безвозмездной услуги информирования о статусе подаваемых запросов на выпуск Квалифицированных сертификатов и об истечении срока их действия. Уведомление ЗАКАЗЧИКА осуществляется в виде электронных сообщений, отправленных на e-mail адреса, указанные ЗАКАЗЧИКОМ в личном кабинете пользователя Сайта и ЗАЯВЛЕНИИ.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

4.1. Перед тем, как акцептировать настоящий Договор, с целью возможности исполнения пункта 2.6 настоящего Договора, ЗАКАЗЧИК в обязательном порядке ознакамливается с соглашением об использовании Простой электронной подписи, размещенным на Сайте, и только в случае полного согласия с ним акцептирует настоящий Договор, вместе с тем выражая акцепт соглашения об использовании Простой электронной подписи.

4.2. ЗАКАЗЧИК производит оплату за каждый Квалифицированный сертификат отдельно.

ЗАКАЗЧИК обязуется достоверно и корректно указывать все данные, предусмотренные формами для регистрации пользователя на Сайте, заполнения личного профиля пользователя, формирования ЗАЯВКИ и ЗАЯВЛЕНИЯ на изготовление Квалифицированного сертификата и осознает, что, в случае допущения ошибок или внесения недостоверных данных, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР оставляет за собой право на отказ в оказании Услуг без объяснения причин.

4.3. ЗАКАЗЧИК обязуется сохранять в тайне Ключи электронной подписи, соответствующие выпущенным УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ Квалифицированным сертификатам, а также незамедлительно уведомлять УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР о фактах их компрометации (утери, кражи, использования третьими лицами).

4.4. ЗАКАЗЧИК осознает, что использование Квалифицированных сертификатов с истекшим сроком действия недопустимо и не будет являться юридически значимым действием.

4.5. ЗАКАЗЧИК осознает, что все персональные данные, включаемые в Квалифицированный сертификат с его согласия, могут быть предоставлены федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному в сфере использования электронной подписи, в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ.

4.6. ЗАКАЗЧИК обязуется предоставить в УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР все необходимые документы, указанные в Порядке УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, а также дать свое согласие на осуществление фотофиксации его и/или его уполномоченного представителя при удостоверении личности работником УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

4.7. ЗАКАЗЧИК осознает и принимает, что оплаченные за оказание Услуг денежные средства не возвращаются во всех случаях, указанных в пунктах 4.1 – 4.6, а также в случае если УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР исполнил свои обязательства полностью. В случае если действия ЗАКАЗЧИКА не позволяют осуществить Услугу в полном объеме, в том числе если в течение 30 минут по прибытии к месту оказания Услуги согласно тарифу УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, предусматривающему выезд работника УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА к ЗАКАЗЧИКУ, ЗАКАЗЧИК не обеспечил в помещении по указанному им адресу необходимые условия для проведения процедуры удостоверения его личности (рабочее место для работы с документами, освещение), не готов предоставить документы, требуемые для получения Услуги, или выразил отказ от фотофиксации, в случае расторжения Договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА, в случае расторжения Договора по инициативе УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА деньги за оказанные Услуги и понесенные трудозатраты (в том числе за фактически выпущенные Квалифицированные сертификаты) не возвращаются, а также в любых других случаях, произошедших не по вине УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

4.8. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР устанавливает срок действия Квалифицированного сертификата (на основании п. 2 ч. 1 ст. 13 Федерального закона № 63-ФЗ). Квалифицированный сертификат действует с момента его выдачи, если иная дата начала действия такого сертификата не указана в самом сертификате.

Максимальный срок действия Квалифицированного сертификата устанавливается УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ в соответствии с ограничениями, накладываемыми технической документацией на программные или аппаратные средства, используемые УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ для реализации своих функций, и не превышает 15 (пятнадцати) месяцев.

4.9. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР оказывает Услуги по настоящему Договору в соответствии с Порядком УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА. ЗАКАЗЧИК ознакомлен и согласен с условиями, изложенными в Порядке УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

4.10. Для прохождения процедуры удостоверения личности с целью получения Услуги без личного посещения УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА ЗАКАЗЧИКУ-физическому лицу необходимо удостоверение его личности нотариусом, включающее нотариальные действия по свидетельствованию подлинности подписи ЗАКАЗЧИКА-физического лица на ЗАЯВЛЕНИИ, установленном Порядком УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, и удостоверению равнозначности электронного документа ЗАЯВЛЕНИЯ документу на бумажном носителе.

Ответственность за выбор предпочтительного адреса нотариальной конторы, а также предварительное согласование с нотариусом возможности визита ЗАКАЗЧИКА-физического лица с целью выполнения необходимых нотариальных действий в рамках получения Услуг полностью возлагается на

ЗАКАЗЧИКА-физическое лицо. Информация об адресах офисов нотариусов и их контактные номера размещены на официальном сайте Федеральной нотариальной палаты по адресу <https://data.notariat.ru/directory/notary/>.

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР обращает внимание, что при совершении нотариальных действий в рамках приема ЗАКАЗЧИКОВ-физических лиц, а именно «удостоверение равнозначности электронного документа (ЗАЯВЛЕНИЯ) документу на бумажном носителе» и «свидетельствование подлинности подписи на ЗАЯВЛЕНИИ», нотариус взимает плату в соответствии с установленными тарифами на услуги правового и технического характера, при этом услуги нотариуса не входят в перечень Услуг УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА. Услуги УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА оплачиваются ЗАКАЗЧИКОМ-физическим лицом отдельно в соответствии с Тарифами УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА. Ознакомиться с действующими тарифами за услуги нотариуса можно на официальном сайте Федеральной нотариальной палаты по адресу <https://notariat.ru/ru-ru/actions-and-tariffs/> или непосредственно у нотариуса.

4.11. Электронный документ, направляемый в закрытой части Сайта (в личном кабинете), считается полученным другой Стороной с момента отражения такого документа в личном кабинете Стороны-получателя.

4.12. ЗАКАЗЧИК, при необходимости, самостоятельно проводит Подтверждение подлинности электронной подписи полученного от УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА электронного документа.

4.13. В соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона № 63-ФЗ УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР вправе выдавать Квалифицированные сертификаты как в форме электронных документов, так и в форме документов на бумажном носителе, а ЗАКАЗЧИК – владелец Квалифицированного сертификата, выданного в форме электронного документа, вправе получить также Квалифицированный сертификат в виде документа на бумажном носителе, заверенного УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ.

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР выдает Квалифицированный сертификат на бумажном носителе при оказании услуги, указанной в п. 3.2 Договора, и в иных случаях волеизъявления ЗАКАЗЧИКА.

5. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Стоимость Услуг по Договору определяется в соответствии с определенными в ЗАЯВКЕ объемами и действующими Тарифами УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА. Действующая редакция Тарифов УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА публикуется на Сайте.

5.2. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР имеет право по своему усмотрению вносить изменения в действующие Тарифы УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

5.3. ЗАКАЗЧИК оплачивает Услуги, указанные в ЗАЯВКЕ, авансом в размере 100% (30%, в случае если ЗАКАЗЧИК-юридическое лицо, имеющее право при заключении договоров предусматривать авансовые платежи с учетом ограничений в силу закона), в том числе НДС, на основании счетов-квитанций, выставленных УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ в электронном виде в личном кабинете ЗАКАЗЧИКА, не позднее 15 (пятнадцати) банковских дней с момента выставления счета (5 (пяти) банковских дней с момента выставления счета, в случае если ЗАКАЗЧИК-юридическое лицо, имеющее право при заключении договоров предусматривать авансовые платежи в силу закона). Оплата производится за каждую единицу Услуги – выпуск Квалифицированного сертификата.

5.4. ЗАКАЗЧИК-юридическое лицо, не погасивший задолженность за оказанные Услуги, указанные в ЗАЯВКЕ, обязан оплатить оставшиеся денежные обязательства в течение 3 (трех) банковских дней после направления УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ в личный кабинет ЗАКАЗЧИКА-юридического лица Квалифицированного сертификата в виде электронного документа и электронного документа, содержащего сведения о Квалифицированном сертификате и подписанного усиленной квалифицированной Электронной подписью уполномоченного лица УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

5.5. Оплата Услуг осуществляется в российских рублях путем безналичного перечисления денежных средств ЗАКАЗЧИКОМ в обязательном порядке по Уникальному идентификатору начисления (УИН), указанному в счетах-квитанциях, любым удобным для ЗАКАЗЧИКА способом из перечисленных на Сайте.

При совершении оплаты ЗАКАЗЧИК должен убедиться, что оператор, принимающий платеж, направляет информацию об оплате услуги в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах.

Оплата Услуг может быть возложена ЗАКАЗЧИКОМ на третье лицо, при этом в назначении платежа должно быть указано, что платеж производится за ЗАКАЗЧИКА за Услугу по Договору с указанием его реквизитов (дата, номер).

В случае, если ЗАКАЗЧИКОМ является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (являющийся плательщиком НДС по ст. 143 НК РФ) он в обязательном порядке должен выдать третьему лицу доверенность на осуществление оплаты Услуг.

5.6. Обязательство ЗАКАЗЧИКА-юридического лица или индивидуального предпринимателя (являющегося плательщиком НДС по ст. 143 НК РФ) по оплате Услуг считается исполненным в момент поступления денежных средств на расчетный счет УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

6.1. Оказание ЗАКАЗЧИКУ Услуг, определенных в пункте 3 настоящего Договора, осуществляется УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ на основании ЗАЯВЛЕНИЯ и поступившей платы от ЗАКАЗЧИКА, а также при условии, что необходимый пакет документов для оказания Услуг в соответствии с требованиями Порядка УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА предоставлен ЗАКАЗЧИКОМ в полном объеме.

6.2. После поступления оплаты Услуги УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР направляет по электронной почте ЗАКАЗЧИКУ уведомление о переводе статуса запроса на выпуск Квалифицированного сертификата в режим «Оплачен», после чего ЗАКАЗЧИКУ (самостоятельно или в лице уполномоченного представителя(ей)), в течение 30 (тридцати) календарных дней (5(пяти) календарных дней в случае, если ЗАКАЗЧИК-юридическое лицо, имеющее право при заключении договоров предусматривать авансовые платежи в силу закона), надлежит явиться в выбранный офис приема документов для прохождения процедуры удостоверения личности и завершения цикла оказания Услуги, в результате чего Квалифицированный сертификат станет доступным к загрузке с Сайта в личном кабинете ЗАКАЗЧИКА.

При предоставлении Услуги в соответствии с пунктом 3.1 способом, предусматривающим выезд работника УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА к ЗАКАЗЧИКУ, ЗАКАЗЧИКУ надлежит предварительно уточнить в выбранном офисе приема документов по указанным при выборе такого способа телефону(ам) возможность его осуществления применительно к его адресу, по которому ЗАКАЗЧИКОМ предполагается проведение процедуры удостоверения его личности, а при наличии такой возможности согласовать с работником УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА в течение 5 (Пяти) календарных дней после оплаты Услуги адрес, дату и время визита работника УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

Для ЗАКАЗЧИКОВ-физических лиц или индивидуальных предпринимателей обязательно личное присутствие при прохождении процедуры удостоверения личности.

6.3. В целях исполнения Сторонами пункта 3 статьи 18 Федерального закона № 63-ФЗ УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР направляет в личный кабинет ЗАКАЗЧИКА электронный документ, содержащий сведения о Квалифицированном сертификате, подписанный усиленной квалифицированной Электронной подписью уполномоченного представителя УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА. ЗАКАЗЧИК, при получении Квалифицированного сертификата в персональном личном кабинете на Сайте, в обязательном порядке предварительно ознакомливается с направленным УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ документом, содержащим сведения о Квалифицированном сертификате, после чего с помощью простой электронной подписи, признаваемой в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору пригодной для совершения юридически значимых действий, подтверждает факт ознакомления с информацией, содержащейся в Квалифицированном сертификате.

Для получения доступа к Квалифицированному сертификату ЗАКАЗЧИК обязан ознакомиться и подтвердить факт ознакомления с документом, содержащим сведения о Квалифицированном сертификате.

При оказании услуги, указанной в пункте 3.2 Договора, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР ознакомливает под расписку ЗАКАЗЧИКА с информацией, содержащейся в Квалифицированном сертификате, представленном на бумажном носителе.

6.4. Услуга по выпуску Квалифицированного сертификата ЗАКАЗЧИКУ считается оказанной с момента загрузки УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ в личный кабинет ЗАКАЗЧИКА Квалифицированного сертификата в виде электронного документа.

6.5. Для ЗАКАЗЧИКА-физического лица факт оказания услуги по выпуску Квалифицированного сертификата подтверждается Актом об оказании услуг, составленным в электронном виде по форме приложения № 2 к Договору и подписанным усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного представителя УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, который загружается УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ в личный кабинет ЗАКАЗЧИКА-физического лица совместно с файлом соответствующей открепленной электронной подписи в течение 1 (одного) рабочего дня с момента оказания Услуги.

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР выдает заверенную копию Акта об оказании услуг на бумажном носителе только в случае волеизъявления ЗАКАЗЧИКА-физического лица.

Претензии от ЗАКАЗЧИКА-физического лица принимаются путем направления УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ в письменной форме претензии с указанием своих требований. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР, получив такую претензию, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней удовлетворить заявленные в ней требования, либо направить мотивированный письменный отказ.

6.6. Для ЗАКАЗЧИКА-индивидуального предпринимателя, являющегося плательщиком НДС, факт оказания услуги по выпуску Квалифицированного сертификата подтверждается Актом об оказании услуг, выполненным на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах по форме приложения № 3 к Договору, один из которых направляется ЗАКАЗЧИКУ-индивидуальному предпринимателю, подписанным со стороны УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, не позднее 5 (пятого) рабочего дня с момента оказания Услуги.

ЗАКАЗЧИК-индивидуальный предприниматель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения указанных документов подписывает полученный Акт об оказании услуг с последующей отправкой экземпляра Исполнителя в УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР.

В случае отказа от подписания Акта об оказании услуг ЗАКАЗЧИК-индивидуальный предприниматель в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет в УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР мотивированный отказ с указанием причин и с описанием неисполненных или исполненных ненадлежащим образом обязательств по настоящему Договору. В случае уклонения или немотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА-юридического лица от подписания Акта об оказании услуг в течение вышеуказанного срока Услуги, указанные в данном Акте, считаются надлежаще оказанными УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ и принятыми ЗАКАЗЧИКОМ-юридическим лицом, денежные средства за Услуги, оказанные в рамках Договора, не возвращаются, что УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР фиксирует оформлением Акта по форме приложения № 5 к Договору.

Для ЗАКАЗЧИКА-индивидуального предпринимателя, не являющегося плательщиком НДС, факт оказания услуги по выпуску Квалифицированного сертификата подтверждается Актом об оказании услуг, составленным в электронном виде по форме приложения № 2 к Договору и подписанным усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного представителя УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, который загружается УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ в личный кабинет ЗАКАЗЧИКА-индивидуального предпринимателя совместно с файлом соответствующей открепленной электронной подписи в течение 1 (одного) рабочего дня с момента оказания Услуги.

6.7. Для ЗАКАЗЧИКА-юридического лица факт оказания услуги по выпуску Квалифицированного сертификата подтверждается Актом об оказании услуг, выполненным на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах по форме приложения № 4 к Договору, один из которых направляется ЗАКАЗЧИКУ-юридическому лицу, подписанным со стороны УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, не позднее 5 (пятого) рабочего дня с момента оказания Услуги.

ЗАКАЗЧИК-юридическое лицо в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения указанных документов подписывает полученный Акт об оказании услуг с последующей отправкой экземпляра Исполнителя в УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР.

В случае отказа от подписания Акта об оказании услуг ЗАКАЗЧИК-юридическое лицо в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет в УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР мотивированный отказ с указанием причин и с описанием неисполненных или исполненных ненадлежащим образом обязательств по настоящему Договору. В случае уклонения или немотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА-юридического лица от подписания Акта об оказании услуг в течение вышеуказанного срока Услуги, указанные в данном Акте, считаются надлежаще оказанными УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ и принятыми ЗАКАЗЧИКОМ-юридическим лицом, денежные средства за Услуги, оказанные в рамках Договора, не возвращаются, что УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР фиксирует оформлением Акта по форме приложения № 5 к Договору.

В случае непогашения ЗАКАЗЧИКОМ-юридическим лицом задолженности (неполной оплаты оказанных Услуг) УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР имеет право в судебном порядке истребовать полного исполнения ЗАКАЗЧИКОМ-юридическим лицом денежных обязательств по настоящему Договору.

6.8. Счет-фактура выставляется УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ ЗАКАЗЧИКУ-юридическому лицу, ЗАКАЗЧИКУ-индивидуальному предпринимателю (являющемуся плательщиком НДС по ст. 143 НК РФ) не позднее 5 рабочих дней со дня подписания Акта об оказании услуг.

7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

7.1. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР обязуется:

7.1.1. Выполнять функции аккредитованного удостоверяющего центра, установленные в соответствии с утвержденными уполномоченным федеральным органом требованиями к порядку реализации функций аккредитованного удостоверяющего центра и исполнения обязанностей, а также в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ и иными нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с ним.

7.1.2. Изготавливать Квалифицированные сертификаты в соответствии с информацией, указанной ЗАКАЗЧИКОМ в ЗАЯВЛЕНИИ.

7.1.3. Прекращать действие Квалифицированных сертификатов по обращениям владельцев Квалифицированных сертификатов в порядке, установленном Порядком УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

7.1.4. Обеспечить любому лицу безвозмездный доступ с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», к спискам отозванных сертификатов УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА и реестру Квалифицированных сертификатов, изготовленных УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ, в любое время в течение срока деятельности УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, если иное не установлено федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

7.1.5. Предпринимать все необходимые меры для защиты персональных данных ЗАКАЗЧИКА от неправомерного доступа, изменения, раскрытия или уничтожения.

7.1.6. Уведомлять ЗАКАЗЧИКА об изменениях стоимости Услуг посредством внесения изменений в Тарифы УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА и публикации актуальной редакции Тарифов УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА на Сайте.

7.2. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР имеет право:

7.2.1. Приостанавливать в одностороннем порядке предоставление Услуг в случаях нарушения ЗАКАЗЧИКОМ условий данного Договора или в случае получения фактов о разглашении данных третьим лицам, не наделенным правами пользования Квалифицированными сертификатами, компрометации Ключей электронной подписи со стороны ЗАКАЗЧИКА, а также в случае, если дальнейшее их предоставление создает очевидную угрозу нанесения ущерба УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ или третьим лицам.

7.2.2. В любое время вносить изменения в настоящий Договор путем публикации на Сайте его действующей редакции в полном объеме.

7.2.3. Осуществлять рассылку электронных сообщений путем их отправки непосредственно на адреса электронной почты ЗАКАЗЧИКОВ.

7.2.4. Раскрывать конфиденциальную информацию в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2.5. В случае прекращения действия настоящего Договора аннулировать (отозвать) выпущенный ЗАКАЗЧИКУ Квалифицированный сертификат в сроки и в соответствии с нормами, установленными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.2.6. Инициировать расторжение Договора, в случае, если ЗАКАЗЧИКОМ-юридическим лицом не направляются запросы на выпуск Квалифицированных сертификатов в течение 30 (тридцати) календарных дней подряд.

7.2.7. Отказать в заключении Договора, в случае если ЗАКАЗЧИКОМ-юридическим лицом после инициации процесса заключения Договора на Сайте не производятся действия, влекущие заключение Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней подряд.

7.2.8. Производить фотофиксацию ЗАКАЗЧИКА и/или его уполномоченного представителя при удостоверении личности.

7.2.9. В случае, если по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон (вследствие непреодолимой силы) при предоставлении Услуги в соответствии с пунктом 3.1 способом, предусматривающим выезд работника УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА к ЗАКАЗЧИКУ, невозможно совершить такой выезд, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР имеет право перенести дату и/или время такого выезда на другую дату и/или время по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ.

8. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

8.1. ЗАКАЗЧИК обязан:

8.1.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, положения настоящего Договора и Порядка УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

8.1.2. С целью своевременного ознакомления с изменениями условий Договора ЗАКАЗЧИК обязан не реже одного раза в 15 (пятнадцать) дней знакомиться с материалами информационного раздела УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА на Сайте.

8.1.3. При взаимодействии с УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ руководствоваться утвержденным Порядком УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

8.1.4. Обеспечить достоверность предоставляемой УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ информации.

8.1.5. Подтверждать по требованию УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА достоверность предоставляемой информации о полномочиях регистрируемого и зарегистрированного пользователя-ЗАКАЗЧИКА в УДОСТОВЕРЯЮЩЕМ ЦЕНТРЕ.

8.1.6. Не предпринимать каких-либо действий, которые могут привести к перебоям функционирования Сайта, в том числе действий, которые спровоцируют повышение нагрузки на Сайт.

8.1.7. Произвести полную предоплату Услуг по Уникальному идентификатору начисления (УИН), указанному в квитанции, которая будет сформирована в личном кабинете ЗАКАЗЧИКА на Сайте после прохождения предварительной проверки запроса на выпуск Квалифицированного сертификата.

8.1.8. Немедленно ставить в известность УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР при наличии оснований полагать, что произошла компрометация Ключа электронной подписи.

8.1.9. Соблюдать меры безопасности, изложенные в руководстве по обеспечению безопасности использования ключей ЭП и средств ЭП (документ размещен на Сайте).

8.1.10. Не использовать Квалифицированные сертификаты и соответствующие им Ключи электронной подписи, если истек их срок действия.

8.1.11. После получения уведомления о поступлении денежных средств на расчетный счет УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА в течение 30 (тридцати) календарных дней явиться в выбранный офис приема документов для прохождения процедуры удостоверения личности владельца Квалифицированного сертификата (самостоятельно (обязательно для ЗАКАЗЧИКОВ-физических лиц и индивидуальных предпринимателей) или уполномоченное лицо (допускается ЗАКАЗЧИКАМ-юридическим лицам)) и завершения цикла оказания Услуги.

Дата и время визита ЗАКАЗЧИКА (уполномоченного лица) согласовывается с представителем офиса приема УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА в течение 1 (одного) рабочего дня с момента уведомления ЗАКАЗЧИКА о поступлении оплаты Услуги.

8.2. ЗАКАЗЧИК имеет право:

8.2.1. Воспользоваться Услугами в порядке, установленном Порядком УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

8.2.2. Обращаться с вопросами и предложениями в службу технической поддержки УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА способом, предусмотренным на Сайте.

8.2.3. Изменить согласованную дату и/или время выезда работника УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА при предоставлении Услуги в соответствии с пунктом 3.1 способом, предусматривающим выезд работника УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА к ЗАКАЗЧИКУ, при надлежащем уведомлении об этом УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА в срок не менее чем за 2 (два) рабочих дня до такого выезда.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА И ЗАКАЗЧИКА

9.1. Ответственность УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

9.1.1. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР не несет ответственности за ущерб, понесенный ЗАКАЗЧИКОМ в результате использования Квалифицированного сертификата, в том случае, если УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР выполнил все требования Федерального закона № 63-ФЗ и Порядка УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

9.1.2. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР не несет ответственности за сохранность Ключей электронных подписей, соответствующих выпущенным им Квалифицированным сертификатам.

9.1.3. Ни при каких обстоятельствах УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР не несет ответственности за прямой или косвенный ущерб, причиненный ЗАКАЗЧИКУ в период предоставления доступа к Сайту, в том числе понесенный в результате ошибок, пропусков, перерывов в работе, удаления файлов, изменения функций, дефектов, задержек в работе при передаче данных и подобных событий, случившихся не по вине УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

9.1.4. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР не несет ответственность за действия операторов информационных систем, в результате которых стало невозможным использование Квалифицированных сертификатов в этих информационных системах.

9.2. Ответственность ЗАКАЗЧИКА

9.2.1. ЗАКАЗЧИК несет полную ответственность за несоблюдение положений Порядка УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, а также правил и инструкций, предусмотренных Сайтом.

9.2.2. ЗАКАЗЧИК несет полную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации за текстовую и графическую информацию, размещенную на Сайте в личном кабинете ЗАКАЗЧИКА, в том числе за достоверность информации, размещенной им на Сайте в личном кабинете.

9.2.3. ЗАКАЗЧИК несет полную ответственность, предусмотренную Гражданским и Уголовным кодексами Российской Федерации, за любые действия, за которые предусмотрена данная ответственность.

9.2.4. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за обеспечение сохранности и соблюдение мер безопасности использования Ключей электронной подписи и средств электронной подписи. Ответственность за соблюдение таких мер полностью лежит на ЗАКАЗЧИКЕ. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за сохранность и использование надлежащим образом Ключа электронной подписи, соответствующего выпущенному ему Квалифицированному сертификату.

9.2.5. ЗАКАЗЧИК несет полную ответственность за достоверность сведений, предоставляемых УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ в рамках настоящего Договора.

9.2.6. ЗАКАЗЧИК несет полную ответственность за своевременность проведения оплаты по сформированным платежным документам. В случае невыполнения ЗАКАЗЧИКОМ денежного обязательства в части неоплаченного платежа Услуги после внесенного ранее авансового платежа в сроки, предусмотренные п. 5.4 Договора, ЗАКАЗЧИК уплачивает пени в размере начисляемой за каждый день просрочки исполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пени устанавливаются Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму фактически исполненных обязательств ЗАКАЗЧИКОМ.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу с момента его акцепта ЗАКАЗЧИКОМ и действует до окончания срока действия всех выпущенных по Договору ЗАКАЗЧИКУ Квалифицированных сертификатов или до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

10.2. Прекращение действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до даты расторжения настоящего Договора, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР

11.1. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и/или дополнения в Договор и документы, являющиеся его неотъемлемой частью, изменять Тарифы на Услуги УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, а также состав и условия предоставления Услуг.

11.2. Изменения и дополнения, вносимые УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ в Договор и документы, являющиеся его неотъемлемой частью, в связи с изменением законодательного и нормативного регулирования вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений, указанных в законодательных актах.

11.3. Изменения и дополнения, вносимые УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ, вступают в силу с момента их опубликования на Сайте, если иная дата не указана УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ.

11.4. Любые изменения и дополнения, вносимые Заказчиком в Договор, подписанный в соответствии с п. 1.1, оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме и вступают в силу с момента их подписания обеими Сторонами.

11.5. Порядок УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА конкретизирует порядок внесения изменений и дополнений в свой текст. В случае возможных расхождений текста Порядка УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА с текстом Договора Стороны руководствуются текстом Договора.

12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1. Договор расторгается в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

12.2. В случае, если у ЗАКАЗЧИКА возникнут обоснованные претензии к исполнению обязательств по Договору УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ, ЗАКАЗЧИК вправе расторгнуть Договор в следующем порядке:

- ЗАКАЗЧИК составляет письменное Заявление в произвольной форме, в котором излагает свои претензии, и направляет его в УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР, предъявив оригинал документа, подтверждающего оплату Услуги;

- УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР обязуется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения такого Заявления ответить официальным письмом;

- в случае признания претензий ЗАКАЗЧИКА обоснованными Стороны расторгают Договор, и УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР возвращает сумму денежных средств, перечисленных ЗАКАЗЧИКОМ за Услуги, по которым у ЗАКАЗЧИКА возникли претензии. Для возврата денежных средств ЗАКАЗЧИК направляет в УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР по адресу места получения Услуги заявление о возврате платежа, установленное Порядком УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, в бумажной форме и документ, подтверждающий факт оплаты Услуги. Рассмотрение обращений ЗАКАЗЧИКОВ по возврату денежных средств осуществляется УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ в течение 10 (десяти) рабочих дней с последующим уведомлением ЗАКАЗЧИКА о принятом решении

12.3. В случае несогласия ЗАКАЗЧИКА с изменениями или дополнениями, внесенными в Договор, либо в документы, которые являются неотъемлемой частью Договора, ЗАКАЗЧИК уведомляет об этом УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР в письменной форме в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента опубликования изменений и дополнений на Сайте. В этом случае Договор расторгается с даты вступления в силу изменений и дополнений.

12.4. До предоставления необходимого пакета документов для оказания Услуг в соответствии с требованиями Порядка УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА в полном объеме ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору. О расторжении Договора ЗАКАЗЧИК уведомляет УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР письменно. Договор считается расторгнутым по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента, указанного в соответствующем уведомлении.

12.5. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору в связи с нарушением ЗАКАЗЧИКОМ сроков исполнения обязательств, указанных в пункте 6.2 Договора. О расторжении Договора УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР уведомляет ЗАКАЗЧИКА письменно. Договор считается расторгнутым по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента, указанного в соответствующем уведомлении.

12.6. При расторжении Договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА в случаях, указанных в пунктах 12.3 и 12.4, или по инициативе УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА в случае, указанном в пункте 12.5, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР по заявлению ЗАКАЗЧИКА возвращает денежные средства, оплаченные ЗАКАЗЧИКОМ по настоящему Договору, за исключением стоимости фактически понесенных УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ расходов в связи с исполнением настоящего Договора.

13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

13.1. Каждая Сторона соглашается сохранять конфиденциальность всей технической, производственной, деловой, финансовой и другой информации, относящейся к деятельности другой Стороны. Для целей настоящего Договора все методики и новшества, используемые со стороны УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, должны считаться конфиденциальной информацией.

13.2. В целях соблюдения коммерческой тайны ЗАКАЗЧИКА, режима конфиденциальности ЗАКАЗЧИК должен прямо информировать УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР об особых свойствах документации и информации, переданных УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ.

13.3. Каждая Сторона должна в любое время охранять конфиденциальную информацию другой Стороны и соглашаться не раскрывать, не сообщать, не передавать и не предоставлять никаким другим образом любую конфиденциальную информацию полностью, либо частично любой третьей Стороне.

13.4. Положения о конфиденциальности будут оставаться в силе в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия настоящего Договора по любому из оснований, предусмотренных Договором или законодательством Российской Федерации.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. ЗАКАЗЧИК, заключая настоящий Договор, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражает согласие на обработку, хранение и иное использование персональных данных, содержащихся в документах и иной информации, передаваемых УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ в целях обеспечения исполнения заключенного Договора.

14.2. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР в период с момента заключения настоящего Договора и до сроков, установленных нормативными документами, в течение которых УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР обязан хранить информацию о ЗАКАЗЧИКЕ и оказанных услугах, обрабатывает данные ЗАКАЗЧИКА с помощью своих программно-аппаратных средств.

14.3. Неотъемлемой частью Договора являются:

- приложения к настоящему Договору;
- Тарифы УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА;
- Порядок УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА;
- соглашение об использовании Простой электронной подписи УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО

ЦЕНТРА.

14.4. При разрешении спорных вопросов Стороны вправе ссылаться на редакцию Договора, действовавшую на момент заключения Договора

14.5. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора, разрешаются с соблюдением досудебного порядка разрешения споров и разногласий. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

14.6. Публичная оферта, выраженная в настоящем Договоре, действует до момента отзыва УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ, при этом ее отзыв не отменяет ранее акцептованных ЗАКАЗЧИКОМ условий настоящего Договора.

14.7. Подписав настоящий Договор, ЗАКАЗЧИК подтверждает, что он ознакомлен и согласен с условиями, изложенными в Порядке УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, соглашении об использовании Простой электронной подписи, руководстве по обеспечению безопасности использования ключей ЭП и средств ЭП, и обязуется их соблюдать.

14.8. Правоотношения, не урегулированные настоящим Договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14.9. Если любое положение настоящего Договора будет признано недействительным или не имеющим юридической силы, то это не затронет действительности и юридической силы любого другого положения настоящего Договора, которое остается в полной силе и действительности.

14.10. В случае предоставления услуг УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА в соответствии с п. 1.1, при изменении у одной из Сторон банковских или иных реквизитов, такая Сторона обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с момента вышеуказанных изменений письменно известить об этом другую Сторону.

14.11. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР освобождается от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, запретительные меры государства и другие, не зависящие от воли сторон Договора обстоятельства.

15. РЕКВИЗИТЫ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

Реквизиты УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, указываемые в формируемой на Сайте квитанции/счете на оплату Услуг и Акте об оказании услуг, содержат различия в зависимости от филиала ФГБУ «ФКП

Росреестра», выбранного ЗАКАЗЧИКОМ в личном кабинете Сайта для получения Квалифицированного сертификата.

Полный список реквизитов филиалов ФГБУ «ФКП Росреестра» содержится на Сайте.

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР:**ЗАКАЗЧИК:**

Полное наименование:

Сокращенное наименование:

Юридический адрес:

ИНН/КПП: 7705401340/

Лицевой счет:

Казначейский счет:

Единый казначейский счет:

БИК:

ОГРН: 1027700485757

Сайт: <https://uc.kadastr.ru>

Тел.:

e-mail:

Служба поддержки: <https://uc.kadastr.ru/support>

_____ (_____)

Подпись

Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

М.П.

_____ (_____)

Подпись

Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

ЗАЯВКА

в удостоверяющий центр федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии»

(УЦ ФГБУ «ФКП Росреестра»)

№

ЗАКАЗЧИК:	
------------------	--

(Полное наименование юридического лица или Фамилия, Имя, Отчество заявителя, если он является физическим лицом)

в лице:	
---------	--

(Должность, Фамилия, Имя, Отчество уполномоченного лица)

действующего на основании	
---------------------------	--

(Устав, доверенность, №, дата выдачи доверенности, иной документ)

Просит в соответствии с Договором оказать услуги:

№п.	Наименование услуги	Ед.изм.	Кол-во
1		шт.	

Стоимость услуг согласно действующим тарифам УЦ ФГБУ «ФКП Росреестра» составляет « _____ » рублей « _____ » копеек.

Полномочный представитель:

_____ / _____
должность, ФИО.

Тел.:

эл. почта (обязательно):

Сведения, указанные в Заявке, подтверждаю:

_____ / _____
(Должность руководителя)

_____ / _____
(Подпись)

(ФИО)

МП

Приложение № 2
к договору-оферте
возмездного оказания услуг удостоверяющего центра
(для физических лиц/
индивидуальных предпринимателей,
не являющихся плательщиками НДС)

Акт об оказании услуг по договору-оферте возмездного оказания услуг удостоверяющего центра
от _____ № _____

г. _____ 20____ г.

ФГБУ «ФКП Росреестра», именуемое в дальнейшем «УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР», в лице _____, действующего(-ей) на основании доверенности от _____ № _____, в отношении _____ (далее – ЗАКАЗЧИК) оказало услуги и составило Акт об оказании услуг о нижеследующем:

1. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР на основании запроса № _____, сформированного ЗАКАЗЧИКОМ посредством сайта Удостоверяющего центра ФГБУ «ФКП Росреестра», согласно публичному договору-оферте возмездного оказания услуг (далее – Договор), оказал следующие услуги:

№	Наименование услуг	Ед. изм.	Кол-во	Цена (тариф) услуг/ руб. (в т. ч. НДС)	Общая стоимость оказанных услуг/руб. (в т. ч. НДС)	Уникальный идентификатор начисления (УИН)
		шт.				

2. В соответствии с пунктом 6.3 Договора, при получении Квалифицированного сертификата ЗАКАЗЧИК ознакомливается под расписку с информацией, содержащейся в Квалифицированном сертификате.

3. В соответствии с пунктом 6.4 Договора услуга по выпуску Квалифицированного сертификата оказана в полном объеме, надлежащего качества, претензий по исполнению Договора со стороны ЗАКАЗЧИКА нет.

4. Настоящий Акт составлен в одном экземпляре в электронном виде и размещен в личном кабинете ЗАКАЗЧИКА на сайте УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

5. Услуга оказана по Договору на сумму _____ (_____) руб. _____ коп., включая НДС _____ руб. _____ коп.

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР

_____/_____/_____
(Должность) (Подпись) (Фамилия, инициалы)

Акт об оказании услуг по договору-оферте возмездного оказания услуг удостоверяющего центра
от _____ № _____

г. _____ 20____ г.

ФГБУ «ФКП Росреестра», именуемое в дальнейшем «УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР», в лице _____, действующего(-ей) на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, составили Акт об оказании услуг о нижеследующем:

1. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР на основании запроса № _____, сформированного ЗАКАЗЧИКОМ посредством сайта Удостоверяющего центра ФГБУ «ФКП Росреестра», согласно публичному договору-оферте возмездного оказания услуг (далее – Договор) оказал, а ЗАКАЗЧИК принял следующие услуги:

№	Наименование услуг	Ед. изм.	Кол-во	Цена (тариф) услуг/ руб. (в т. ч. НДС)	Общая стоимость оказанных услуг/руб. (в т. ч. НДС)	Уникальный идентификатор начисления (УИН)
		шт.				

2. В соответствии с пунктом 6.3 Договора при получении Квалифицированного сертификата ЗАКАЗЧИК ознакамливается под расписку с информацией, содержащейся в Квалифицированном сертификате.

3. В соответствии с пунктом 6.4 Договора УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР и ЗАКАЗЧИК заявляют, что услуга по Договору оказана в полном объеме, надлежащего качества, претензий по исполнению Договора друг к другу не имеют.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. В случае уклонения или немотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА от подписания настоящего акта в течение 3 (трех) рабочих дней услуги, указанные в настоящем акте, считаются предоставленными УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ и принятыми ЗАКАЗЧИКОМ, при этом денежные средства за оказанные Услуги не возвращаются в соответствии с пунктом 6.6 Договора.

6. Услуга(и) оказана(ы) по Договору на сумму _____ (_____) руб. 00 коп., включая НДС – _____ руб. _____ коп.

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР

ЗАКАЗЧИК

_____/_____/_____
(Должность) (Подпись) (Фамилия, инициалы)

_____/_____/_____
(Подпись) (Фамилия, инициалы)

М.П.

**Акт об оказании услуг
по договору № _____ от _____._____._____
возмездного оказания услуг удостоверяющего центра**

г. _____ 20__ г.

ФГБУ «ФКП Росреестра», именуемое в дальнейшем «УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР», в лице _____, действующего(-ей) на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, составили Акт об оказании услуг о нижеследующем:

1. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР оказал, а ЗАКАЗЧИК принял следующие услуги с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.:

№	Наименование услуг	Ед. изм.	Кол-во	Цена (тариф) услуг (в т. ч. НДС), руб.	Общая стоимость оказанных услуг/ руб., (в т. ч. НДС)	Документ, подтверждающий факт оказания услуги	Уникальный идентификатор начисления (УИН)
		шт.					
		шт.					
	Итого:						
	в т. ч. НДС:						

Стоимость оказанных услуг составляет ____ (_____) рублей __ копеек.

2. В соответствии с пунктом 6.3 Договора уполномоченные представители ЗАКАЗЧИКА, которым в соответствии с настоящим актом выданы Квалифицированные сертификаты, ознакамливаются под расписку с информацией, содержащейся в Квалифицированных сертификатах.

3. Услуги оказаны в соответствии с условиями Договора в полном объеме и в срок.

4. ЗАКАЗЧИК претензий, в том числе финансовых, к УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ не имеет.

5. В случае уклонения или немотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА от подписания настоящего акта в течение 3 (трех) рабочих дней услуги, указанные в настоящем акте, считаются предоставленными УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ и принятыми ЗАКАЗЧИКОМ, при этом денежные средства за оказанные Услуги не возвращаются в соответствии с пунктом 6.6 Договора.

6. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР

ЗАКАЗЧИК

_____/_____/_____
(Должность) (Подпись) (Фамилия, инициалы)

_____/_____/_____
(Подпись) (Фамилия, инициалы)

М.П.

М.П.

**Акт об исполнении обязательств по договору-оферте
возмездного оказания услуг удостоверяющего центра
от _____ № _____**

г. _____ 20__ г.

ФГБУ «ФКП Росреестра», именуемое в дальнейшем «УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР», в лице _____, действующего(-ей) на основании доверенности от _____ № _____, в отношении _____ (далее – ЗАКАЗЧИК) оказало услуги и составило Акт о завершении исполнения обязательств по договору-оферте:

1. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР на основании запроса(ов) № _____, сформированного(-ых) ЗАКАЗЧИКОМ посредством сайта Удостоверяющего центра ФГБУ «ФКП Росреестра», согласно публичному договору-оферте возмездного оказания услуг (далее – Договор) за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. оказал следующие услуги:

№	Наименование услуг	Ед. изм.	Кол-во	Цена (тариф) услуг (в т. ч. НДС), руб.	Общая стоимость оказанных услуг/ руб., (в т. ч. НДС)	Документ, подтверждающий факт оказания услуги	Уникальный идентификатор начисления (УИН)
		шт.					
		шт.					
Итого:							
в т. ч. НДС:							

Стоимость оказанных услуг составляет ____ (_____) рублей ____ копеек.

2. В соответствии с пунктом 6.3 Договора, при получении Квалифицированного сертификата ЗАКАЗЧИК ознакамливается под расписку с информацией, содержащейся в Квалифицированном сертификате.

3. Услуги оказаны в соответствии с условиями Договора в полном объеме и в срок.

4. В связи с тем, что от ЗАКАЗЧИКА в срок, установленный разделом 6 Договора, не поступили экземпляр подписанного Акта об оказании услуг или мотивированный отказ с указанием причин и с описанием неисполненных или исполненных ненадлежащим образом обязательств по настоящему Договору, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР считает Услуги по настоящему Договору надлежаще оказанными и принятыми ЗАКАЗЧИКОМ. Денежные средства за оказанные в рамках Договора Услуги, в соответствии с разделом 6 Договора, возврату не подлежат.

5. Настоящий Акт составлен в одном экземпляре.

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР

_____/_____/_____
(Должность) (Подпись) (Фамилия, инициалы)